

**Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017**  
**Affiché le 22 juin 2017**

**Installation de Mme Claire BRODEO, conseillère municipale :**

Mme HANTZ, 1<sup>ère</sup> Adjointe, ouvre la séance, excuse MM. LE DILAVREC et LE FUR appelés en urgence à la CCEMS et souhaite la bienvenue à Mme Claire BRODEO, nouvelle conseillère municipale (en remplacement de Mme Lesly LUISSINT, démissionnaire).

Les procès-verbaux des 23 mars et 6 avril 2017 sont approuvés à l'unanimité des membres présents lors de la séance.

**Question n°17-06-50**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Décisions** prises par le Maire dans le cadre de la délégation accordée par l'article L.2122-22 du Code général des collectivités territoriales

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Décide,**

**- de prendre acte** des décisions sous-énoncées

<b>Lieux</b>	<b>Dates</b>	<b>Objet</b>	<b>Montant en euros</b>
« Kiosque », rue du Général de Gaulle	31 mars 2017	Préemption d'un bien vendu par adjudication	<b>Dépense de 41 231,79 €</b>
Mairie	2 juin 2017	Convention d'audit et de conseil en ingénierie fiscale (Taxe Locale sur la Publicité Extérieure TLPE)	<b>Dépense correspondant à 30 % sur les recettes supplémentaires émanant de la TLPE</b>
<b>TOTAL</b>			<b>Dépense de 41 231,79 €</b>
Cour de la Mairie	26 juillet 2016	Remboursement de la franchise contractuelle suite à l'obtention du recours auprès de la partie adverse	<b>Recette de 230,00 €</b>
Route d'Evreux	4 octobre 2016	Remboursement de la franchise contractuelle suite à l'obtention du recours auprès de la partie adverse	<b>Recette de 500,00 €</b>

**Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017**  
**Affiché le 22 juin 2017**

<b>Lieux</b>	<b>Dates</b>	<b>Objet</b>	<b>Montant en euros</b>
Place Aristide Briand	25 octobre 2016	Remboursement des dommages immobiliers selon la facture de l'entreprise Sellincourt, franchise de 230 euros déduite	<b>Recette de 769,60 €</b>
Boulevard de la Verte Bonne (en face du restaurant « Le Clos Racine »)	1 <sup>er</sup> janvier 2017	Remboursement sur devis (entreprise Eure TP) de la réfection du trottoir)	<b>Recette de 2937,50 €</b>
<b>TOTAL</b>			<b>Recettes de 4437,10 €</b>

- **de dire** que les dépenses en résultant sont inscrites au budget principal 2017

**Question n°17-06-51**

**Rapporteur : Louis MENDY**

**Objet : Centre Communal d'Action Sociale** - Représentants du Conseil d'Administration  
Remplacement d'une Conseillère Municipale

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'élire** Mme Brigitte VAN ELSLANDE Conseillère Municipale, membre du Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale,

- **de préciser** que cette élection est survenue suite à la démission de Mme Lesly LUISSINT, conseillère municipale et que les autres membres du Conseil d'Administration du CCAS restent inchangés.

**Question n°17-06-52**

**Rapporteur : Joël MOYON**

**Objet : Finances communales** - Décision modificative n°1 - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017**  
**Affiché le 22 juin 2017**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'approuver** la décision modificative n°1 présentée ci-dessous :

**Fonctionnement**

**Dépenses**

Chapitre 67	Article 673	45 000.00	Réduction titres antérieurs
Chapitre 023	Article 023	133 150.00	Virement à la section d'investissement
<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>178 150.00</b>	

**Recettes**

Chapitre 73	Article 73111	- 16 000.00	Taxes foncières et habitation
Chapitre 74	Article 74835	37 000.00	Allocations compensatrices TH
Chapitre 74	Article 74834	- 350.00	Allocations compensatrices TF
Chapitre 74	Article 748314	- 12 500.00	Allocations compensatrices TP
Chapitre 74	Article 7411	- 25 000.00	DGF
Chapitre 74	Article 74121	35 000.00	DSR
Chapitre 74	Article 74123	160 000.00	DSU
<b>TOTAL RECETTES</b>		<b>178 150.00</b>	

**Investissement**

**Opération réelle**

Chapitre 10	Article 103	70 000.00	Remboursement TVA
Opération 1106 Réhabilitation propriétés communales	Article 21318	2 100.00	Alarme ateliers municipaux
Opération 1106 Réhabilitation propriétés communales	Article 21318	6 200.00	Refection mur cimetière
Opération 1106 Réhabilitation propriétés communales	Article 21318	90 850.00	Travaux remise aux normes condorcet
Opération 1109 Equipement des services	Article 2184	500.00	Tabouret ergonomique
Opération 1109 Equipement des services	Article 2183	1 500.00	Matériel ergonomique
Opération 1109 Equipement des services	Article 2188	2 000.00	Chariots ménage
Opération 1109 Equipement des services	Article 2188	1 000.00	Pavillons et mats
Opération 1109 Equipement des services	Article 2188	3 000.00	Gilets police municipale
Opération 1110 Travaux voirie	Article 2152	8 600.00	Réfection aire de jeux jardin public
Opération 1113 Equipement écoles restauration	Article 2188	500.00	Trancheur
Opération 1113 Equipement écoles restauration	Article 2188	3 900.00	Centrale d'enregistrement de température pour chambres froides
Opération 1114 Equipement système informatique	Article 2183	16 000.00	Serveur
Opération 1117 Centre socio culturel	Article 2313	5 000.00	Avenants
<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>211 150.00</b>	

Chapitre 021	Article 021	133 150.00	Virement de la section de fonctionnement
Opération 1106 Réhabilitations propriétés communales	Article 1328	52 300.00	Subvention CAF Condorcet
Opération 1106 Réhabilitations propriétés communales	Article 1321	24 700.00	Subvention DETR Condorcet
Opération 1109 Equipement des services	Article 1321	1 000.00	Subvention gilets police municipale
<b>TOTAL RECETTES</b>		<b>211 150.00</b>	

**Question n°17-06-53**

**Rapporteur : Joël MOYON**

**Objet : Finances communales - Garanties d'emprunt Office public de l'Habitat de l'Eure**

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017**  
**Affiché le 22 juin 2017**

**Décide,**

- **D'accepter** le réaménagement et de se porter garant pour le remboursement des lignes du prêt réaménagées de l'Office public de l'Habitat de l'Eure.

**Question n°17-06-54**

**Rapporteur : Colette SALELLES**

**Objet : Finances communales** - Tarification - Année scolaire 2017/2018 - Restauration scolaire - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **de fixer** les tarifs de la restauration scolaire présentés ainsi qu'il suit,
- **de dire que** les prestations CAF seront ajoutées au revenu imposable pour le calcul du quotient familial

<b>Année scolaire 2016/2017</b>		<b>Année scolaire 2017/2018</b>	
<b>Quotients Familiaux</b>	<b>Tarifs</b>	<b>Quotients Familiaux</b>	<b>Tarifs</b>
<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
A ≤ 497	2,40	A ≤ 497	2,40
B 497,1 à 725	3,45	B 497, 1 à 725	3,45
C 725,1 à 932	4,35	C 725, 1 à 932	4,35
D 932,1 à 1242	4,65	D 932, 1 à 1242	4,65
E ≥ 1242,1	4,75	E ≥ 1242,01	4,75
Personnel communal et intervenants	4,75	Personnel communal et intervenants	4,75
Adultes extérieurs	10,50	Adultes extérieurs	10,50
Agents de services publics locaux	5,70	Agents de services publics locaux	5,70
Elèves hors commune **	10,50	Elèves hors commune **	10,50
Elèves Ste Barbe S/Gaillon et Vieux-Villez ***	3,70	Elèves Ste Barbe S/Gaillon et Vieux-Villez ***	3,70

**Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017**  
**Affiché le 22 juin 2017**

\* **Pour les enseignants**, il est à noter qu'à ce montant de 5,70 € sera déduite la participation de l'Education Nationale versée à la collectivité au titre des prestations interministérielles « restauration », revalorisée chaque année. Cette prestation est due pour tout enseignant ayant un indice majoré égal ou inférieur à 466 (à titre indicatif, cette aide pour 2016 s'élève à 1,21 € par repas).

\*\* **Elèves hors commune** : pour les enfants des enseignants domiciliés hors commune, il est appliqué le système des quotients familiaux.

\*\*\* **Elèves Ste Barbe S/Gaillon et Vieux-Villez** : la différence entre ce tarif et celui appliqué aux familles des communes extérieures (correspondant au prix de revient d'un repas pour la commune de Gaillon) sera prise en charge par la commune du Val d'Hazey.

De même, les enfants scolarisés en **CLIS et domiciliés hors commune** seront facturés selon leur quotient familial.

**Question n°17-06-55**

**Rapporteur : Colette SALELLES**

**Objet : Finances communales** – Tarification – Année scolaire 2017/2018 – Frais de scolarité – Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **de maintenir** pour l'année scolaire 2017-2018 les tarifs des frais de scolarité, présentés ci-dessous :

Prestations	Année scolaire 2016/2017	Année scolaire 2017/2018
	€	€
Maternelles	1017,00	1017,00
Elémentaires	459,00	459,00
Elémentaires (CLIS)	855,00	855,00

**Question n°17-06-56**

**Rapporteur : Colette SALELLES**

**Objet : Finances communales** – Tarification – Année scolaire 2017/2018 – Accueil périscolaire – Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'augmenter** les tarifs de l'accueil périscolaire pour l'année scolaire 2017/2018, présentés ci-dessous :

Prestations	Année scolaire 2016/2017	Année scolaire 2017/2018
	Ecoles maternelles Ecoles élémentaires	Ecoles maternelles Ecoles élémentaires
Forfait mensuel (à compter du 6 <sup>ème</sup> jour de présence)	20,00 €	25 ,00 €
Forfait journalier jusqu'à 5 jours de présence	2,00 €	2 ,50 €

**Question n°17-06-57**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Finances communales** - Tarification - Année scolaire 2017-2018 - Ecole d'arts plastiques - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'augmenter** les tarifs de l'école d'arts plastiques pour l'année scolaire 2016/2017 présentés ci-dessous :

Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017  
Affiché le 22 juin 2017

<b>PRESTATIONS</b>	<b>Année scolaire 2016/2017</b>	<b>Année scolaire 2017/2018</b>
Droits d'inscription cotisation annuelle Gaillonnais	<b>Enfants : 60€ Adultes /Seniors : 65€</b>	<b>Enfants : 70€ Adultes /Seniors : 80€</b>
Droits d'inscription Cotisation annuelle Autres communes	<b>130€</b>	<b>150€</b>
Stage 4 demi-journées 6/12 ans et 13/16 ans Gaillonnais		<b>40€</b>
Stage 4 demi-journées 6/12 ans et 13/16 ans Autres communes		<b>80€</b>

**Question n°17-06-58**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Personnel communal** - Transformation du poste de rédacteur en rédacteur principal 2ème classe - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **De transformer** le poste de rédacteur **en rédacteur principal de 2ème classe**
- **D'indiquer** que cette transformation sera effective à compter du **01/01/2017**
- **De dire** que la dépense en résultant est financée au moyen des crédits inscrits au Budget 2017 de la commune.

**Question n° 17-06-59**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Personnel communal** - Modification du tableau des effectifs - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'approuver** le tableau des effectifs modifié pour 2017,
- **de dire** que la modification intervient suite à la transformation d'un poste de rédacteur en poste de rédacteur principal 2<sup>ème</sup> classe et aux dernières réorganisations de service.

**Question n°17-06-60**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Bâtiments communaux** – Convention de mise à disposition de locaux avec l'association « Pétanque Gaillon Aubevoye » - Renouvellement - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'approuver** les termes de la convention de mise à disposition de locaux à passer avec l'association « Pétanque Gaillon Aubevoye » ;
- **d'autoriser** le Maire à signer ladite convention ;
- **de dire** qu'elle prendra effet à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2017 jusqu'au 30 juin 2018.

**Question n°17-06-61**

**Rapporteur : François UGUEN**

**Objet : Sécurité** - Espace Condorcet - Travaux de mise aux normes de sécurité du bâtiment- Convention entre la commune et la Caisse d'Allocations Familiales de l'Eure  
Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **D'approuver** les termes de la convention entre la Caisse d'Allocations Familiales et la commune pour les travaux de mise aux normes de sécurité du bâtiment de l'Espace Condorcet,
- **D'autoriser** Monsieur le Maire à signer la convention.

**Question n°17-06-62**

**Rapporteur : François UGUEN**



**Objet : Travaux** - Signalisation horizontale et verticale rue Verte - Demande d'aide financière au titre des amendes de police - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'approuver** la proposition de Monsieur le Maire relative au projet d'aménagement de la rue Verte,
- **d'autoriser** Monsieur le Maire à poursuivre les démarches, et notamment les éventuelles consultations ;
- **de solliciter** auprès du conseil Départemental une subvention au titre de la répartition du produit des amendes de Police aux taux maximum.

---

**Question n°17-06-63**

**Rapporteur : François UGUEN**

**Objet : Travaux** - Construction d'un centre socio-culturel et éducatif rue Verte Lot 8 – Faux plafonds Avenant 1 - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **D'autoriser** Monsieur le Maire à signer l'avenant N°1 à passer avec l'entreprise EMO.

---

**Question n°17-06-64**

**Rapporteur : François UGUEN**

**Objet : Travaux** - Construction d'un centre socio-culturel et éducatif rue Verte Lot 11 – Carrelage / Revêtement de sol - Avenant 2 - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **D'autoriser** Monsieur le Maire à signer l'avenant N°2 joint à passer avec l'entreprise ALLO DECO.

Question n°17-06-65

Rapporteur : François UGUEN

**Objet : Travaux** - Construction d'un centre socio culturel et éducatif rue Verte Lot 6 – Cloisons / Doublages / Isolation - Avenant 2 - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **D'autoriser** Monsieur le Maire à signer l'avenant N°2 à passer avec la société POLYTRAVAUX.

Question n°17-06-66

Rapporteur : Bernard FONTAINE

**Objet : Urbanisme** - Instauration du permis de démolir - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **de soumettre** au régime du permis de démolir les travaux ayant pour objet de démolir ou de rendre inutilisable tout ou partie d'une construction et ce, sur l'ensemble du territoire communal.

Question n°17-06-67

Rapporteur : Bernard FONTAINE

**Objet : Urbanisme** - Déclaration préalable pour l'édification de clôture, ravalement - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **de demander à la Communauté de Communes Eure Madrie Seine de soumettre** les travaux d'édification de clôtures à une procédure de déclaration préalable sur l'ensemble du territoire de Gaillon, en application de l'article R. 421-12 du Code de l'urbanisme,
- **de demander à la Communauté de Communes Eure Madrie Seine d'instaurer** l'obligation de déposer une déclaration préalable pour un ravalement de façade sur l'ensemble du territoire de Gaillon.

**Question n°17-06-68**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Urbanisme** - Déclaration de projet emportant la mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme de la commune de Gaillon - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'approuver** la déclaration de projet et le caractère d'intérêt général de l'opération
- **de demander** à la Communauté de Communes Eure-Madrie-Seine la mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme en vue de l'implantation d'une nouvelle caserne de Gendarmerie

**Question n°17-06-69**

**Rapporteur : Jean-Marc RIVOAL**

**Objet : Finances communales** - Dotation de gilets pare balles pour les policiers municipaux - Demande de subvention - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **D'approuver** le principe d'achat de 4 gilets pare-balles et pare-lames,
- **D'autoriser** Monsieur le Maire à solliciter des aides financières au taux maximum à l'Etat.

**Question n° 17-06-70**

**Rapporteur : Odile HANTZ**

**Objet : Finances communales** – Institution de la Taxe Locale sur la Publicité Extérieure (TLPE) - Approbation

**Le Conseil municipal, entendu le rapporteur,**

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**Décide,**

- **d'approuver** l'institution de la Taxe Locale sur la Publicité Extérieure (TLPE) sur le territoire de la Commune de Gaillon ;

**Compte rendu succinct de la séance du Conseil Municipal du 15 juin 2017**  
**Affiché le 22 juin 2017**

- **d'exonérer**, en application de l'article L 2333-8 du C.G.C.T., totalement :
  - Les enseignes non scellées au sol, si la somme de leurs superficies est inférieure ou égale à 12 m<sup>2</sup> ;
  - Les dispositifs publicitaires dépendant des concessions municipales d'affichage ;
  - Les dispositifs publicitaires apposés sur des éléments de mobilier urbain ou de kiosque à journaux.
  
- **de fixer** les tarifs de la TLPE conformes aux montants maximaux de base, à savoir :

<b>ENSEIGNES</b>		
Superficie ≤ 12 m <sup>2</sup>	Superficie > 12 m <sup>2</sup> et ≤ 50 m <sup>2</sup>	Superficie > 50 m <sup>2</sup>
0 €	31 € / m <sup>2</sup> / an	62 € / m <sup>2</sup> / an

<b>PUBLICITES ET PREENSEIGNES (non numeriques)</b>		<b>PUBLICITES ET PREENSEIGNES (numeriques)</b>	
Superficie ≤ 50 m <sup>2</sup>	Superficie > 50 m <sup>2</sup>	Superficie ≤ 50 m <sup>2</sup>	Superficie > 50 m <sup>2</sup>
15,50 € / m <sup>2</sup> / an	31 € / m <sup>2</sup> / an	46,50 € / m <sup>2</sup> / an	93 € / m <sup>2</sup> / an

- **d'autoriser le Maire** à signer tous documents relatifs à l'institution, à la mise en œuvre et au suivi de la TLPE ;
  
- **de préciser** que la date d'effet est le 1<sup>er</sup> janvier 2018 ;
  
- **de dire** que la recette en résultant sera inscrite au budget primitif 2018.

—————

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 heures 30.**